

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

ПРИКАЗ

« 09» декабря 2024г.

№ 183

**О снижении документационной нагрузки
на учителей МОУ «СОШ № 6»**

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки па педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ среднего профессионального образования»

Во исполнении письма Минпросвещения России СК-773\03, Рособрнадзора №01-141\01-01 от 22.12.2022 «О снижении бюрократической нагрузки на образовательные организации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение 1).
2. Определить ответственными лицами заместителей директора по УР Савенко Ю.В. и Цулину А.В. за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 6»

М.С. Егорова

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

ПЕРЕЧЕНЬ

Документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования

1. Журнал посещаемости
2. Календарно-тематический план